



Comune di Staranzano  
Piazza Dante Alighieri 26, 34079 Staranzano (Gorizia)  
Cod.Fisc./P.IVA 00123080319  
Settore SocioCulturale  
telefono 0481 716917  
pec [comune.staranzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.staranzano@certgov.fvg.it)

**Servizio di Pre-accoglienza presso le Stalle Rosse**  
per gli alunni/e delle classi quarte della Scuola Primaria  
anno scolastico 2021-2022

**INFORMAZIONI AGLI UTENTI**

L'Amministrazione Comunale di Staranzano in collaborazione con il Circolo Acli – US Acli Mons. Francesco Plet offre un servizio di pre accoglienza **dedicato esclusivamente agli alunni delle classi quarte della Scuola Primaria frequentanti la sede staccata detta delle “Stalle Rosse”**

Il servizio, che si svolgerà dal lunedì al venerdì dalle ore 7.45 alle ore 8.15, si propone di promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, inizierà lunedì 8 novembre 2021 e terminerà il giorno 11 giugno 2022.

Gli/Le alunni/e saranno accolti/e nei locali del circolo Acli presso la sede sociale di via De Amicis 10 dal personale incaricato e nel rispetto della vigente normativa anti Covid (misura della temperatura e igienizzazione delle mani).

Il gruppo di alunni/e svolgerà attività di animazione e socializzazione con il fine di consolidare il rapporto tra pari e lo stimolo all'interazione.

Alle ore 8.15 gli alunni/e saranno accompagnati/e alle classi.

Le domande vanno effettuate mediante compilazione dell'apposita modulistica reperibile sul sito del Comune di Staranzano [www.comune.staranzano.go.it](http://www.comune.staranzano.go.it) – Servizi - Scuola e Istruzione.

Il modulo di domanda va compilato in ogni sua parte, firmato da entrambi i genitori, scansionato ed inviato dal **21 ottobre al 03 novembre** alla PEC del Comune di Staranzano: [comune.staranzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.staranzano@certgov.fvg.it) assieme alla fotocopia non autentica di un documento di identità (in tutti i casi ad eccezione dell'invio da PEC del genitore).

**Assegnazione posti disponibili**

Qualora le richieste **superino** il numero di venti si procederà all'assegnazione dei posti disponibili secondo una graduatoria basata sui seguenti requisiti:

- entrambi i genitori lavoratori (residenti e non): 2 punti
- residenza nel Comune di Staranzano: 1 punto

A parità di punteggio sarà data la precedenza alla richiesta pervenuta per prima all'indirizzo PEC del Comune di Staranzano ([comune.staranzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.staranzano@certgov.fvg.it))

L'assegnazione del posto sarà comunicata all'indirizzo e mail del richiedente.

Nell'eventualità di posti ancora disponibili, le domande pervenute successivamente al termine di iscrizione non comporteranno revisioni della graduatoria e saranno accolte in ordine cronologico e compatibilmente con l'organizzazione del servizio.

**Costo**

Il costo del servizio è di **euro 50,00** annuali da versare una tantum.

Le modalità di versamento della quota di iscrizione saranno comunicate contestualmente alla conferma di assegnazione del posto.

Non è previsto alcun rimborso in caso di assenze.

**Contatti**

Per informazioni sulle modalità di iscrizione e pagamento: Ufficio Istruzione tel. 0481 716917

**Per informazioni sul servizio contattare** Acli: e mail: [games@aclistaranzano.com](mailto:games@aclistaranzano.com)

Tel. 347 1754061 (*si chiede la cortesia di prenotare un appuntamento telefonico tramite WhatsApp*)

**INFORMATIVA PRIVACY**  
**(da firmare scansionare ed inviare assieme al modulo di domanda)**

I sottoscritti dichiarano che sono a conoscenza:

che il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale mancato conferimento degli stessi comporterà l'impossibilità di procedere alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, GDPR il Comune informa che i dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett.C ed E del GDPR. Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Socio – Culturale dr. Stefano Olivo. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono pubblicati sulla sezione privacy del sito web del Comune.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**COMUNE DI STARANZANO A.S. 2021/2022**  
**RICHIESTA ACCESSO AL SERVIZIO PRE ACCOGLIENZA PRESSO LE STALLE ROSSE**  
**(da compilare, in ogni sua parte, in stampatello)**

**Genitore o Tutore - richiedente**

Padre       Madre       Tutore

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale

residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_

PEC o e-mail: \_\_\_\_\_

Professione \_\_\_\_\_

**dati altro genitore**

Padre       Madre

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale

residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_

PEC o e-mail: \_\_\_\_\_

Professione \_\_\_\_\_

**in qualità di genitore o tutore dell'ALUNNO/A**

COGNOME e NOME \_\_\_\_\_

Codice Fiscale

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

ed iscritto/a per l'a.s. 2021/22 alla classe IV sezione \_\_\_\_\_ della Scuola Primaria E. de Amicis

**CHIEDE l'accesso al servizio di pre accoglienza Stalle Rosse e si IMPEGNA al pagamento della tariffa dovuta entro il termine previsto che verrà comunicato contestualmente alla conferma di assegnazione del posto.**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**AUTORIZZAZIONE ACCOMPAGNAMENTO A SCUOLA DEL/DELLA MINORE**

In merito alla disciplina e alla responsabilità nei confronti degli alunni/e, si desidera ricordare la necessità che i genitori degli alunni/e provvedano personalmente ad accompagnare i loro figli/e a scuola. E' ammessa la delega scritta ad altra persona maggiorenne da parte di un genitore o tutore.

PERTANTO, AI FINI DEL REGOLARE FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE-ACCOGLIENZA, IL GENITORE O TUTORE **AUTORIZZA** IL SERVIZIO PRE-ACCOGLIENZA A RICEVERE IL/LA MINORE NEI LOCALI ADIBITI AL SERVIZIO PURCHE' ACCOMPAGNATO/A DAL SOTTOSCRITTO/A FIRMATARIO/A O DALL'ALTRO GENITORE O TUTORE O DA SUO ESPRESSO DELEGATO (come risulta dal seguente elenco). SI PRECISA CHE ALTRI EVENTUALI DELEGATI DEVONO VENIR VOLTA PER VOLTA COMUNICATI AL SERVIZIO.

EVENTUALE DELEGATO \_\_\_\_\_

(dati del delegato nome cognome - qualifica/parentela – residenza - telefono)

EVENTUALE DELEGATO \_\_\_\_\_

(dati del delegato nome cognome - qualifica/parentela – residenza - telefono)

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Il modulo va completato in ogni sua parte firmato da entrambi i genitori, scansionato ed inviato dal 21 ottobre al 03 novembre alla casella pec del Comune Staranzano [comune.staranzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.staranzano@certgov.fvg.it) assieme alla fotocopia non autentica di un documento di identità (in tutti i casi ad eccezione dell'invio da PEC del genitore dichiarante).